



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГИРЕЙСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ГУЛЬКЕВИЧСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.08.2025 г.

№ 140

пгт. Гирей

**Об организации работы по проведению оценки
обеспечения готовности к отопительному периоду 2025 - 2026 годов
на территории Гирейского городского поселения
Гулькевичского района**

Руководствуясь Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядком проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденным приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 г. № 2234, уставом Гирейского городского поселения Гулькевичского района, п о с т а н о в л я ю:

1. Образовать комиссию по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025 – 2026 годов на территории Гирейского городского поселения Гулькевичского района и утвердить её состав (приложение 1).

2. Утвердить Программу проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025 – 2026 годов на территории Гирейского городского поселения Гулькевичского района (приложение 2).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главного специалиста сектора организационно-кадровой работы, жилищно-коммунального хозяйства и земельных отношений администрации Гирейского городского поселения Гулькевичского района Вихареву Л.Е.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Гирейского городского поселения
Гулькевичского района



Р.А. Алексеенко

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Гирейского городского поселения
Гулькевичского района
от 29.08.2025 г. № 140

СОСТАВ

**комиссии по проведению оценки обеспечения готовности
к отопительному периоду 2025 – 2026 годов на территории Гирейского
городского поселения Гулькевичского района**

- | | |
|-----------------------------------|--|
| Алексеевко
Роман Александрович | - глава Гирейского городского поселения
Гулькевичского района, председатель комиссии; |
| Грицак
Александр Васильевич | - заместитель главы Гирейского городского
поселения
Гулькевичского района, заместитель
председателя комиссии; |
| Вихарева
Лариса Евгеньевна | - главный специалист сектора
организационно-кадровой работы,
жилищно-коммунального хозяйства и
земельных отношений администрации
Гирейского городского поселения
Гулькевичского района, секретарь комиссии. |
| Члены комиссии: | |
| Капанадзе
Теймур Сергеевич | - руководитель муниципального казенного
учреждения «Учреждение по обеспечению
деятельности органов местного самоуправления и
муниципальных учреждений Гирейского
городского поселения Гулькевичского района»; |
| Уварова
Оксана Владимировна | - заведующий сектором
организационно-кадровой работы,
жилищно-коммунального хозяйства и
земельных отношений администрации |

Гирейского городского поселения
Гулькевичского района.

Главный специалист сектора
организационно-кадровой работы,
жилищно-коммунального хозяйства и
земельных отношений администрации
Гирейского городского поселения
Гулькевичского района



Л.Е. Вихарева

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Гирейского городского поселения
Гулькевичского района
от 29.08.2025 г. № 140

ПРОГРАММА **проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду** **2025 – 2026 годов на территории Гирейского городского поселения** **Гулькевичского района**

1. Общие положения

1.1. Программа проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025 – 2026 годов на территории Гирейского городского поселения Гулькевичского района (далее – Программа) разработана в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 г. № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду» (далее – Правила).

Программа определяет порядок действий комиссии по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025 – 2026 годов на территории Гирейского городского поселения Гулькевичского района и выдачи проверяемым лицам актов и паспортов готовности к отопительному периоду 2025 – 2026 годов.

1.2. Программой устанавливаются следующие сроки проведения проверок обеспечения готовности для проверяемых лиц с выдачей актов и паспортов обеспечения готовности к отопительному периоду 2025 – 2026 годов до 15 сентября 2025 г.:

- для потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены (технологически присоединены) к системе теплоснабжения и которые приобретают тепловую энергию (мощность), теплоноситель для использования на принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании теплопотребляющих установках, в том числе владельцев встроенных и встроенно-пристроенных нежилых помещений в многоквартирных домах, чьи теплопотребляющие установки подключены (технологически присоединены) к системе теплоснабжения по отдельному тепловому вводу;

- для управляющих организаций, а также товариществ собственников жилья, жилищных кооперативов, жилищно-строительных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов при условии осуществления ими деятельности по управлению многоквартирными домами;

- для лиц, с которыми в соответствии с частью 1 статьи 164 Жилищного

кодекса Российской Федерации собственниками помещений в многоквартирном доме заключены договоры оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в целях надлежащего содержания и (или) ремонта внутридомовой системы отопления в многоквартирном доме, или председателем совета многоквартирного дома в случае, если собственниками помещений в многоквартирном доме не принято решение о заключении таких договоров, или муниципальными образованиями в случае, если способ управления многоквартирным домом не выбран или выбранный способ управления не реализован;

1.3. К объектам оценки обеспечения готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций, владельцев тепловых сетей, не являющихся теплосетевыми организациями, относятся объекты теплоснабжения принадлежащие таким организациям на праве собственности или ином законном основании, в том числе блочно-модульные, крышные котельные, пристроенные котельные, котельные иных типов и собственные источники тепловой энергии для социально значимых категорий потребителей тепловой энергии, находящиеся в пределах административных границ Гирейского городского поселения Гулькевичского района, а также источники тепловой энергии, функционирующие в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии.

1.4. К объектам оценки обеспечения готовности управляющих организаций, а также товариществ собственников жилья, жилищных кооперативов, жилищно-строительных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов при условии осуществления ими деятельности по управлению многоквартирными домами и лиц, с которыми в соответствии с частью 1 статьи 164 Жилищного кодекса Российской Федерации собственниками помещений в многоквартирном доме заключены договоры оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в целях надлежащего содержания и (или) ремонта внутридомовой системы отопления в многоквартирном доме, или председателем совета многоквартирного дома в случае, если собственниками помещений в многоквартирном доме не принято решение о заключении таких договоров, или муниципальными образованиями в случае, если способ управления многоквартирным домом не выбран или выбранный способ управления не реализован, относятся теплопотребляющие установки, инженерные коммуникации и иное общедомовое имущество, обслуживающее более одного жилого и (или) нежилого помещения в многоквартирном доме (в том числе котельные, бойлерные, элеваторные узлы и другое оборудование), обязанность по содержанию и (или) техническому обслуживанию, и (или) ремонту, и (или) эксплуатации которого возложена на соответствующих лиц договором либо требованиями жилищного законодательства.

1.5. Члены Комиссии осуществляют свои права и обязанности в рамках требований, указанных в разделах II и III Программы.

1.6. Результаты оценки обеспечения готовности проверяемого лица оформляются актом, который составляется не позднее одного рабочего дня с даты завершения оценки обеспечения готовности, по форме приложения 3 к настоящей Программе. К акту прикладываются оценочные листы для расчета индекса готовности к отопительному периоду согласно формам, определенным

приложением № 1 к Порядку проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденному приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 г. № 2234.

1.7 Паспорт обеспечения готовности к отопительному периоду выдается администрацией на территории Гирейского городского поселения Гулькевичского района не позднее 5 дней с даты подписания акта в случаях если проверяемое лицо имеет уровень готовности «Готов», а также в случае уровня готовности «Готов с условиями», если сроки устранения замечаний Комиссии, выходят за рамки сроков, установленных настоящей Программой.

2. Проведение оценки обеспечения готовности к отопительному периоду

2.1. В рамках проведения оценки обеспечения готовности Комиссия осуществляет оценку готовности проверяемых лиц на предмет выполнения требований, установленных Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду путем проверки членами комиссии соблюдения требований Правил обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 г. № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду».

2.2. В целях проведения оценки обеспечения готовности Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности. По решению комиссии проводится осмотр объектов оценки обеспечения готовности.

2.3. В отношении каждого объекта оценки обеспечения готовности устанавливается их уровень готовности к отопительному периоду (далее — уровень готовности) на основании значения индекса готовности, определяемых согласно Порядку проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденного приказом Минэнерго России от 13 ноября 2024 г. № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду».

2.4. Индекс готовности объекта оценки обеспечения готовности определяется расчетным способом с точностью до 2 знака после запятой в соответствии с формулами, установленными в оценочных листах. Уровень готовности проверяемых лиц определяется как среднеарифметическое значение индексов готовности объектов оценки обеспечения готовности.

2.5. По результатам расчета индекса готовности устанавливается:
уровень готовности «Не готов» — если индекс готовности меньше 0,8;
уровень готовности «Готов с условиями» — если индекс готовности меньше 0,9 и больше либо равен 0,8;
уровень готовности «Готов» — если индекс готовности больше либо равен 0,9.

2.6. В случае неполного устранения проверяемыми лицами замечаний, указанных в акте проверки обеспечения готовности в установленные сроки,

комиссия в течение 5 рабочих дней со дня подписания акта передает данные соответствующим надзорным органам федеральной и региональной исполнительной власти в целях возбуждения дел об административных правонарушениях.

3. Права и обязанности членов комиссии

3.1. Комиссия в своей деятельности руководствуется требованиями законодательства в сфере теплоснабжения, указанными в разделе 1 настоящей Программы.

3.2. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии и членов Комиссии:

1) Председатель Комиссии утверждает настоящую Программу, вносит предложения об изменении состава Комиссии, обеспечивает выполнение принятых решений, определяет сроки выдачи паспортов готовности, распределяет обязанности между членами Комиссии.

2) Заместитель Председателя Комиссии исполняет обязанности Председателя Комиссии в его отсутствие.

3) Члены Комиссии исполняют распределенные председателем Комиссии обязанности и используют права, определенные Порядком проведения оценки.

3.3. В рамках проведения оценки обеспечения готовности проверяемых лиц к отопительному периоду члены Комиссии должны:

1) Направить оценочный лист в электронном виде для заполнения проверяемым лицам в срок не позднее чем за 20 календарных дней до дня начала проведения оценки обеспечения готовности любым доступным способом.

2) Получить от объекта оценки обеспечения готовности, заполненные в электронном виде оценочные листы, а также документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности в электронном виде, которые должны в течение 10 календарных дней произвести проверку оценочных листов и расчет значения индекса готовности.

3) Обеспечить подписания акта оценки обеспечения готовности объекта оценки обеспечения готовности к отопительному периоду (далее - акт) результатов проверки и произведенного расчета индекса готовности в отношении каждого объекта оценки обеспечения готовности для определения уровня готовности к отопительному периоду (далее - уровень готовности) и оформления результатов оценки обеспечения готовности.

4) Осуществить оценку готовности проверяемых лиц на предмет выполнения требований, установленных Правилами обеспечения готовности, и в отношении каждого объекта установить его уровень готовности на основании значения индекса готовности:

уровень готовности «Не готов» - если индекс готовности меньше 0,8;

уровень готовности «Готов с условиями» - если индекс готовности меньше 0,9 и больше либо равен 0,8;

уровень готовности «Готов» - если индекс готовности больше либо равен 0,9.

5) Оформить результаты оценки обеспечения готовности в акте (рекомендуемый образец приведен в приложении 5 к Правилам обеспечения готовности), который составляется не позднее одного рабочего дня с даты завершения оценки обеспечения готовности.

6) Приложить к акту заполненный оценочный лист на каждый объект оценки обеспечения готовности.

7) Указать в акте и оценочном листе сроки устранения выявленных замечаний (при наличии) к соблюдению проверяемым лицом требований по обеспечению готовности, установленных Правилами обеспечения готовности.

8) Подготовить паспорта обеспечения готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) (рекомендуемый образец приведен в приложении 6 к Правилам обеспечения готовности) в течение 5 рабочих дней со дня подписания акта для выдачи проверяемым лицам, в отношении которых установлен уровень готовности «Готов», а также в случае установления в отношении проверяемого лица уровня готовности «Готов с условиями», если сроки устранения замечаний Комиссии и повторная оценка обеспечения готовности на предмет устранения ранее выданных замечаний выходят за рамки сроков, установленных пунктом 13 Порядка проведения оценки, то есть не позднее 25 октября.

3.4 В рамках проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, в том числе повторной, члены Комиссии имеют право:

1) Запрашивать у проверяемых лиц дополнительные документы (сведения), предусмотренные Правилами обеспечения готовности, в случае расхождений между сведениями (информацией), представленными в Комиссию вышеуказанными лицами, и данными единой теплоснабжающей организации.

2) Проводить при необходимости по решению Комиссии визуальный осмотр объектов теплоснабжения.

Главный специалист сектора
организационно-кадровой работы,
жилищно-коммунального хозяйства и
земельных отношений администрации
Гирейского городского поселения
Гулькевичского района

Л.Е. Вихарева