****

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ГИРЕЙСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  **ГУЛЬКЕВИЧСКОГО РАЙОНА**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | | | | | |
| **от** | **г.** |  | **№** |  |  |
| пгт. Гирей | | | | | |

### Об утверждении Порядка осуществления контроля за соблюдением Правил благоустройства на территории Гирейского городского поселения Гулькевичского района юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями

В соответствии с пунктом 19 статьи 14 главы 3 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Совета Гирейского городского поселения Гулькевичского района от 21 декабря 2021 г. № 5 «Об утверждении Правил благоустройства Гирейского городского поселения Гулькевичского района», руководствуясь уставом Гирейского городского поселения Гулькевичского района п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления контроля за соблюдением Правил благоустройства на территории Гирейского городского поселения Гулькевичского района юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в общественно -политической газете Гулькевичского района «В 24 часа», и разместить на сайте Гирейского городского поселения Гулькевичского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главного специалиста сектора организационно-кадровой работы, жилищно-коммунального хозяйства и земельных отношений администрации Гирейского городского поселения Гулькевичского района Вихареву Л.Е.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Гирейского городского поселения

Гулькевичского района Р. А. Алексеенко

|  | Приложение  УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации Гирейского городского поселения Гулькевичского района  от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ |
| --- | --- |

**ПОРЯДОК**

**осуществления контроля за соблюдением Правил благоустройства на территории Гирейского городского поселения Гулькевичского района юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями**

1. Порядок осуществления контроля за соблюдением Правил благоустройства на территории Гирейского городского поселения Гулькевичского района (далее - Порядок) разработан в целях организации осуществления контроля за соблюдением Правил благоустройства на территории Гирейского городского поселения Гулькевичского района (далее - Правила благоустройства территории) утвержденных решением Совета Гирейского городского поселения Гулькевичского района от 21 декабря 2021 г. № 5 «Об утверждении Правил благоустройства Гирейского городского поселения Гулькевичского района», юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, регламентации проведения такого контроля, проведения мониторинга его эффективности.

2. Полномочия Администрации Гирейского городского поселения Гулькевичского района по осуществлению контроля за соблюдением Правил благоустройства территории юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями выполняют должностные лица (далее - специалист), ответственные за исполнение полномочий по благоустройству территории поселения, на основании должностной инструкции.

3. Проведение контроля за соблюдением Правил благоустройства территории поселения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями осуществляется в форме постоянного мониторинга территории, фиксации нарушений Правил благоустройства территории поселения, установленных в ходе такого мониторинга, выдачи предписаний об устранении нарушений Правил благоустройства территории, установления факта исполнения или неисполнения предписания и организации мер по привлечению лиц, не исполнивших предписание, к ответственности в установленном законом порядке.

4. В случае установления в ходе проведения мониторинга территории поселения нарушения Правил благоустройства территории незамедлительно составляется Акт выявления нарушения Правил благоустройства территории и санитарного содержания территории поселения (приложение 1 к Порядку).

В целях подтверждения нарушения Правил благоустройства территории к Акту выявления нарушения Правил благоустройства территории могут прилагаться:

фототаблица (приложение 2 к Порядку);

иная информация, подтверждающая наличие нарушения.

5. Специалист, составивший Акт выявления нарушения Правил благоустройства территории, принимает меры к установлению юридического лица или индивидуального предпринимателя, нарушившего Правила благоустройства территории, и в течение 3 суток с момента установления лица, допустившего нарушение, выдает ему Предписание об устранении нарушений Правил благоустройства территории (приложение 3 к Порядку), в котором устанавливается срок исполнения предписания.

Предписание вручается юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю, допустившему нарушение (его представителю), о чем делается пометка в Предписании об устранении нарушений Правил благоустройства. В случае невозможности вручения предписания юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю, допустившему нарушение (его представителю), предписание направляется нарушителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении в течение 3 суток с момента установления лица, допустившего нарушение (его представителю).

6. При оформлении предписания устанавливается разумный срок, необходимый для устранения нарушения с момента вручения предписания.

При выявлении нарушений, связанных:

с уборкой территории - срок устранения нарушения устанавливается от двух часов до трех суток;

с ненадлежащим содержанием конструктивных элементов зданий, сооружений, ограждений - срок устранения нарушения устанавливается от трех суток до одного месяца;

с очисткой крыш зданий от снега и наледи - срок устранения нарушения устанавливается от одного часа до одних суток;

с устранением нарушения, не представляющего опасности для жизни и здоровья граждан и предполагающего привлечение значительных материальных средств и ресурсов - срок устранения нарушения устанавливается от 30 суток до 6 месяцев.

В случае невозможности устранения нарушения в установленный срок, юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, которому выдано предписание об устранении выявленных нарушений, не позднее указанного в предписании срока устранения нарушения вправе направить должностному лицу, выдавшему данное предписание, обоснованное ходатайство о продлении указанного в предписании срока устранения нарушения.

Должностное лицо в ходе рассмотрения ходатайства вправе продлить срок устранения нарушения от 30 суток до 6 месяцев.

7. По истечении срока, установленного в предписании, в Акте выявления нарушения Правил благоустройства территории делается пометка об исполнении (неисполнении) Предписания об устранении нарушений Правил благоустройства территории, производится повторная фотофиксация.

В случае неисполнения предписания составляется протокол об административном правонарушении.

Протокол об административном правонарушении направляется в постоянно действующую административную комиссию Гирейского городского поселения Гулькевичского района, уполномоченную рассматривать дело об административном правонарушении, в течение трех суток с момента составления протокола об административном правонарушении.

8. Специалист осуществляет учет выявленных нарушений путем ведения журнала выявленных нарушений Правил благоустройства территории (приложение 4 к Порядку), хранение всех относящихся к проведению контроля документов (в том числе, актов, копий предписаний, почтовых уведомлений и др.).

Главный специалист сектора

организационно-кадровой работы,

жилищно-коммунального хозяйства и

земельных отношений администрации

Гирейского городского поселения

Гулькевичского района Л.Е. Вихарева

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  к Порядку осуществления контроля  за соблюдением Правил благоустройства на  территории Гирейского городского поселения Гулькевичского района юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями |

АКТ

выявления нарушения Правил благоустройства территории

Гирейского городского поселения Гулькевичского района

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_

Время «\_\_\_\_» час. «\_\_\_\_» мин.                                          \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Администрация Гирейского городского поселения

Гулькевичского района в лице:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, ФИО)

на основании постановления администрации Гирейского городского поселения

Гулькевичского района

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с участием: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО лица, принявшего участие)

в присутствии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, ФИО представителя (работника) юридического лица,

ФИО индивидуального предпринимателя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выявила в ходе мониторинга территории поселения, следующие нарушения Правил

благоустройства на территории Гирейского городского поселения Гулькевичского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(описание нарушений с указанием конкретной нормы Правил благоустройства территории Гирейского городского поселения

Гулькевичского района)

С Актом ознакомлен, копию Акта получил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, подпись, дата)

Пометка об отказе ознакомления с Актом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись лица, составившего акт)

При выявлении нарушения производились:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать действия)

Подпись лица (лиц), составившего Акт

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Пометка об исполнении (неисполнении) об устранении нарушений Правил

благоустройства на территории Гирейского городского поселения

Гулькевичского района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись лица (лиц), составившего Акт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Главный специалист сектора

организационно-кадровой работы,

жилищно-коммунального хозяйства и

земельных отношений администрации

Гирейского городского поселения

Гулькевичского района Л.Е. Вихарева

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2  к Порядку осуществления контроля  за соблюдением Правил благоустройства на  территории Гирейского городского поселения Гулькевичского района юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями |

Фототаблица

к акту выявления нарушения Правил благоустройства на территории Гирейского городского поселения

Гулькевичского района

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, ФИО)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место совершения нарушения)

Подпись лица (лиц), составившего фототаблицу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Главный специалист сектора

организационно-кадровой работы,

жилищно-коммунального хозяйства и

земельных отношений администрации

Гирейского городского поселения

Гулькевичского района Л.Е. Вихарева

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3  к Порядку осуществления контроля  за соблюдением Правил благоустройства на  территории Гирейского городского поселения Гулькевичского района юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями |

Предписание

об устранении нарушения Правил благоустройства на территории Гирейского городского поселения

Гулькевичского района

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_

Время «\_\_\_\_» час. «\_\_\_\_» мин. нас. пункт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предписание дано:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на основании Акта выявления нарушения Правил благоустройства на территории Гирейского городского поселения Гулькевичского района

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_.

С целью устранения выявленных нарушений

ПРЕДПИСЫВАЮ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, юридический адрес, ФИО представителя (работника)

осуществить следующие мероприятия по устранению выявленных нарушений требований Правил благоустройства на территории Гирейского городского поселения Гулькевичского района:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки исполнения | Примечание |
|  |  |  |  |

О результатах исполнения настоящего предписания сообщить до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г. в администрацию Гирейского городского поселения Гулькевичского района по адресу: 352162, Краснодарский край, Гулькевичский район, пгт. Гирей, ул. Почтовая, д. № 2.

При неисполнении настоящего предписания нарушитель будет привлечен к административной ответственности в соответствии с ч. 1 ст. 3.2 Закона Краснодарского края от 23 июля 2003 года, № 608-КЗ «Об административных правонарушениях».

Предписание выдал:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, ФИО, подпись)

Предписание получил

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, подпись, дата)

Главный специалист сектора

организационно-кадровой работы,

жилищно-коммунального хозяйства и

земельных отношений администрации

Гирейского городского поселения

Гулькевичского района Л.Е. Вихарева

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 4  к Порядку осуществления контроля  за соблюдением Правил благоустройства на  территории Гирейского городского поселения Гулькевичского района юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями |

Журнал учета

выявленных нарушений Правил благоустройства на территории

Гирейского городского поселения Гулькевичского района

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата выявления нарушения, характер нарушения | Место нарушения, лицо, допустившее нарушения | Реквизиты Акта выявления нарушения, с указанием лица, составившего акт | Реквизиты предписания с указанием срока выполнения | Сведения об исполнении предписания | Сведения о привлечении нарушителя к ответственности с указанием реквизитов постановления административной комиссии | Сведения об уплате штрафа | Подпись работника, заполнившего журнал |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Главный специалист сектора

организационно-кадровой работы,

жилищно-коммунального хозяйства и

земельных отношений администрации

Гирейского городского поселения

Гулькевичского района Л.Е. Вихарева